У Т В Е Р Ж Д Е Н О
Общим собранием членов НП ГП и ЭСК
«17» июля 2007 г. (Протокол № 3 ОС от 18.07.2007 г.)
с изменениями и дополнениями, внесенными решением
Общего собрания членов НП ГП и ЭСК
«23» мая 2014 (Протокол № 11 ОС от 30 мая 2014 г.)
с изменениями и дополнениями, внесенными решением
Общего собрания членов Ассоциации ГП и ЭСК
«30» июня 2015 (Протокол № б/н от 10 июля 2015 г.)
с изменениями и дополнениями, внесенными решением
Общего собрания членов Ассоциации ГП и ЭСК
«20» мая 2016 (Протокол № б/н от 25 мая 2016 г.)
с изменениями и дополнениями, внесенными решением
Общего собрания членов Ассоциации ГП и ЭСК
«23» июня 2017 (Протокол № б/н от 30 июня 2017 г.)
с изменениями и дополнениями, внесенными решением
Общего собрания членов Ассоциации ГП и ЭСК
«18» июня 2021 (Протокол № б/н от 28 июня 2021 г.
с изменениями и дополнениями, внесенными решением
Общего собрания членов Ассоциации ГП и ЭСК
«24» июня 2022 (Протокол № б/н от 24 июня 2022 г.)

Положение об Общем собрании членов Ассоциации Гарантирующих поставщиков и Энергосбытовых компаний.

г. Москва
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании членов Ассоциации Гарантирующих поставщиков и Энергосбытовых компаний (далее – «Положение») разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации Гарантирующих поставщиков и Энергосбытовых компаний (далее – «Ассоциация»).

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию Общего собрания членов Ассоциации, порядок принятия решений Общим собранием членов Ассоциации, порядок подготовки и проведения Общих собраний членов Ассоциации.

1.3. Если отдельные нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации и/или Уставом Ассоциации применению подлежат соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава Ассоциации. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

1.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет по адресу www.npgp.ru.

2. Компетенция Общего собрания членов

2.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

2.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

1) внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации;
2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
3) избрание членов Наблюдательного совета Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
4) избрание Председателя Правления, членов Правления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
5) утверждение Положения о членах Ассоциации, Положения об Общем собрании членов Ассоциации, Положения о Наблюдательном совете Ассоциации, Положения о Правлении Ассоциации, Положения о Ревизионной комиссии Ассоциации и внесение изменений и дополнений в указанные документы;
6) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
7) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9) избрание членов Ревизионной комиссии Ассоциации, прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии, определение размеров вознаграждений и компенсаций членам Ревизионной комиссии Ассоциации;
10) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов посредством утверждения Положения о членах Ассоциации, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;
11) принятие решения об исключении члена Ассоциации из Ассоциации;
12) определение порядка приема в состав участников Ассоциации и исключения из ее участников;
13) принятие решения о создании (учреждении) юридических лиц различных организационно-правовых форм в соответствии с законодательством Российской Федерации;
14) принятие решений об участии Ассоциации, изменении доли участия и прекращении участия Ассоциации в других организациях, в том числе в ассоциациях, союзах и объединениях;
15) принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации;
16) утверждение индивидуального аудитора или аудиторской организации;
17) определение размера и порядка привлечения к субсидиарной ответственности Членов по обязательствам Ассоциации и порядка привлечения к субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации в случаях, когда такая ответственность предусмотрена законом;
18) определение порядка приема в состав учредителей Ассоциации и исключения из состава ее учредителей;
19) решение иных вопросов, отнесенных законом или Уставом к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации.

2.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы на решение иным органам управления и/или надзора Ассоциации.

2.4. Общее собрание Членов Ассоциации не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня Общего собрания Членов Ассоциации, а также изменять утвержденную Наблюдательным советом Ассоциации повестку дня, в том числе формулировки отдельных вопросов и проектов решений по ним.

3. Годовое Общее собрание членов Ассоциации

3.1. Годовое Общее собрание членов Ассоциации созывается ежегодно в срок не ранее 1 (Первого) апреля и не позднее 30 (тридцатого) июня каждого года.

3.2. Повестка дня годового Общего собрания членов Ассоциации должна содержать следующие вопросы:
1) избрание членов Наблюдательного совета Ассоциации;
2) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

3) утверждение финансового плана Ассоциации;
4) избрание членов Ревизионной комиссии Ассоциации, прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии прежнего состава, определение размеров вознаграждений и компенсаций членам Ревизионной комиссии Ассоциации;
5) избрание Председателя Правления и (или) членов Правления Ассоциации, в случае, если истекает срок полномочий действующего Председателя Правления Ассоциации и (или) членов Правления Ассоциации.

3.3. Члены Ассоциации в срок до 31 марта текущего календарного года вправе внести вопросы в повестку дня годового Общего собрания членов Ассоциации, выдвинуть по 2 (Два) кандидата в Наблюдательный совет Ассоциации, по 1 (Одному) кандидату в Ревизионную комиссию Ассоциации, а в случае, если срок полномочий действующего Председателя Правления Ассоциации истекает, также выдвинуть 1 (Одного) кандидата на должность Председателя Правления Ассоциации.

3.4. Информация (материалы) по вопросам повестки дня годового Общего собрания членов Ассоциации, вносимые в повестку дня годового Общего собрания членов Ассоциации по требованию члена Ассоциации, представляется в Наблюдательный совет Ассоциации таким членом Ассоциации одновременно с требованием о внесении вопросов в повестку дня годового Общего собрания членов Ассоциации.

Предложения о внесении вопросов в повестку дня годового Общего собрания членов Ассоциации должны быть оформлены письменно и подписаны уполномоченным лицом.

Член Ассоциации вправе отозвать свои предложения в повестку дня годового Общего собрания членов Ассоциации и выдвинутые им кандидатуры для избрания в органы Ассоциации не позднее, чем за 2 (Два) календарных дня до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

3.5. Вместе с предложением о выдвижении кандидатов в органы Ассоциации член Ассоциации направляет в Ассоциацию письменное согласие каждого кандидата баллотироваться в соответствующий орган.

Кандидат, выдвинутый для избрания в органы Ассоциации, вправе в любое время отказаться баллотироваться в органы Ассоциации, направив об этом извещение в письменной форме в Наблюдательный совет Ассоциации. В случае получения Наблюдательным Советом Ассоциации такого извещения до утверждения формы бюллетеня для голосования по выборам соответствующего органа Ассоциации, Наблюдательный совет Ассоциации вправе исключить кандидата из списка для голосования.

В случае получения письменного извещения от кандидата об отказе баллотироваться в орган Ассоциации после утверждения Наблюдательным Советом Ассоциации формы бюллетеня для голосования по выборам соответствующего органа Общества, изменения в бюллетень не вносятся. Председательствующий на Общем собрании Ассоциации объявляет о факте получения отказа (отказов) от кандидатов, включенных в бюллетень для голосования по выборам органов Ассоциации, при обсуждении соответствующего вопроса повестки дня на Общем собрании членов Ассоциации.

3.6. Наблюдательный совет Ассоциации не вправе отказать члену Ассоциации во включении в повестку дня годового Общего собрания членов Ассоциации предложенных им вопросов, а также во включении в список для голосования выдвинутых им кандидатур, при условии соблюдения членом Ассоциации сроков и требований, установленных Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

3.7. Список кандидатов, выдвинутых членами Ассоциации для избрания в Наблюдательный совет Ассоциации, подлежит рассмотрению Наблюдательным советом Ассоциации при принятии решения о созыве и проведении годового Общего собрания членов Ассоциации.

3.8. Порядок и сроки избрания членов Наблюдательного совета Ассоциации, членов Ревизионной комиссии Ассоциации устанавливаются соответственно Положением о Наблюдательном совете Ассоциации и Положением о Ревизионной комиссии Ассоциации, а также Уставом Ассоциации.

4. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации

4.1. Общие собрания членов Ассоциации, созываемые помимо годового Общего собрания членов Ассоциации, являются внеочередными.

4.2. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по решению Наблюдательного совета Ассоциации на основании его собственной инициативы, по требованию Ревизионной комиссии Ассоциации, членов Ассоциации, составляющих не менее чем 10 (Десять) процентов от общего числа членов Ассоциации.

В требовании о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания, а также могут содержаться формулировки решений по каждому из этих вопросов.

4.3. В течение 10 (десяти) дней с даты получения требования Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии Ассоциации или членов Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, Наблюдательным советом Ассоциации должно быть принято решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации либо об отказе в его созыве.

Решение Наблюдательного совета Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или мотивированное решение об отказе в его созыве направляется лицу (органу), требующему его созыва, не позднее 3 (трех) дней с даты принятия решения.

Решение об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации может быть принято Наблюдательным советом Ассоциации в случае, если:

- не соблюден установленный настоящим Положением порядок предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;
- члены Ассоциации, требующие созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, составляют менее 10 (десяти) процентов от общего числа членов Ассоциации;

- ни один из вопросов, предложенных для внесения в повестку дня внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, не отнесен к его компетенции и (или) не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

4.4. В случае, если в течение срока, установленного пунктом 4.3 настоящего Положения, Наблюдательным советом Ассоциации не принято решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или принято решение об отказе в его созыве, внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано Правлением Ассоциации, Ревизионной комиссией Ассоциации или членами Ассоциации, требующими его созыва, в порядке, установленном Уставом.

При этом органы и лица, созывающие внеочередное Общее собрание членов Ассоциации, обладают предусмотренными Уставом Ассоциации полномочиями Наблюдательного совета Ассоциации, необходимыми для созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации.

4.5. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации по требованию Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии Ассоциации или членов Ассоциации организуется Наблюдательным советом Ассоциации не позднее 45 (сорока пяти) дней с момента предъявления требования о его созыве.

4.6. В случае если повестка дня внеочередного Общего собрания членов Ассоциации содержит вопрос об избрании Наблюдательного совета Ассоциации, Ревизионной комиссии Ассоциации и (или) Председателя Правления Ассоциации, члены Ассоциации вправе выдвинуть кандидатуры в соответствующие органы управления и контроля Ассоциации в порядке и сроки, установленные Наблюдательным советом Ассоциации.

4.7. Информация (материалы) по вопросам повестки дня внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, созываемого по требованию Ревизионной комиссии Ассоциации или членов Ассоциации, представляется в Наблюдательный совет лицом, требующим созыва такого собрания, одновременно с требованием о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

Указанная информация (материалы) должна быть оформлена в письменной форме и подписана уполномоченным лицом, требующим созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, которое не имеет права в дальнейшем изменять или дополнять представленную информацию (материалы).

5. Председательствующий на Общем собрании членов Ассоциации и Секретарь Общего собрания членов Ассоциации

5.1. На Общем собрании членов Ассоциации председательствует Председатель или Заместитель Председателя Наблюдательного совета Ассоциации, а в случае их отсутствия – Председатель Правления Ассоциации или Заместитель Председателя Правления Ассоциации.

5.2. Председательствующий на Общем собрании членов Ассоциации:

1) организует работу Общего собрания членов Ассоциации;
2) организует на Общем собрании членов Ассоциации ведение протокола, подписывает протокол Общего собрания членов Ассоциации;

3) подписывает иные документы, исходящие от имени Общего собрания членов Ассоциации;
4) обеспечивает своевременную рассылку решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации, членам Наблюдательного совета Ассоциации, Председателю Правления Ассоциации, Правлению Ассоциации.

5.3. Секретарем Общего собрания членов Ассоциации по должности является Ответственный секретарь Наблюдательного совета Ассоциации.

5.4. Секретарь Общего собрания:
1) ведет протокол Общего собрания членов Ассоциации, представляет его на подпись председательствующему на Общем собрании;
2) обеспечивает при необходимости аудиозапись Общего собрания;
3) направляет решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации, членам Наблюдательного совета Ассоциации, Председателю Правления Ассоциации, Правлению Ассоциации;
4) предоставляет членам Ассоциации копии протоколов Общего собрания членов Ассоциации, выписки из протоколов Общего собрания членов Ассоциации;
5) организует ведение делопроизводства, документооборота, хранение документов и аудиозаписей Общего собрания членов Ассоциации;
6) организует уведомление членов Ассоциации, Председателя Правления Ассоциации, Правление Ассоциации о созыве Общего собрания членов Ассоциации, рассылку материалов, представляемых для рассмотрения вопросов повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;
7) выполняет иные функции, предусмотренные поручениями председательствующего на Общем собрании членов Ассоциации, решениями Общего собрания членов Ассоциации, решениями Наблюдательного совета Ассоциации.

5.5. В случае отсутствия Секретаря Наблюдательного совета Ассоциации (в связи с болезнью, командировкой, отпуском и т.д.) его функции выполняет один из работников Ассоциации, назначаемый Председателем Правления Ассоциации.

Назначение лица, которое будет выполнять функции Секретаря Общего собрания членов Ассоциации, в случае его отсутствия, оформляется распоряжением Председателя Правления Ассоциации.

6. Подготовка Общего собрания членов Ассоциации

6.1. Наблюдательный совет Ассоциации при подготовке к Общему собранию членов Ассоциации:
1) утверждает повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
2) утверждает форму бюллетеней для голосования на Общем собрании членов Ассоциации;

3) определяет дату, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации, время начала регистрации участников Общего собрания членов Ассоциации, способ дистанционного участия в заседании;
4) определяет перечень и формат информации (материалов) по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации, а также порядок ознакомления членов Ассоциации (их представителей) с данной информацией (материалами);
5) определяет список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Ассоциации и перечень лиц, приглашаемых для участия в Общем собрания членов Ассоциации (Председатель и члены Правления Ассоциации присутствуют на Общем собрании членов Ассоциации по должности);
6) определяет форму принятия решений Общим собранием членов Ассоциации (заседание, дистанционное заседание с помощью электронных либо иных технических средств, в том числе с использованием программ для организации видеоконференций (ВКС), либо без проведения заседания - заочное голосование (опросным путем);
7) определяет срок внесения Членами Ассоциации предложений о включении в повестку дня Общего собрания, проводимого заочным голосованием (опросным путем), дополнительных вопросов;
8) решает иные вопросы, связанные с подготовкой к Общему собранию членов Ассоциации.

6.2. Сообщение о созыве Общего собрания членов Ассоциации должно быть размещено на сайте Ассоциации в сети Интернет, а также направлено каждому члену Ассоциации по электронной почте с использованием каналов связи, позволяющим достоверно установить, что сообщение исходит от Ассоциации, не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до даты проведения Общего собрания Членов Ассоциации.

Сообщение о созыве Общего собрания должно содержать повестку Общего собрания, указание на форму принятия решения Общим собранием Членов Ассоциации, порядок ознакомления с информацией (материалами) по вопросам повестки дня Общего собрания Членов Ассоциации (их представителей), а в случае дистанционного проведения заседания Общего собрания Членов Ассоциации - ссылку на ВКС для ПК, iOS и Android либо указание на иные электронные либо технические средства, технические требования к ПК, контактные данные сотрудника Ассоциации, ответственного за организацию проведения ВКС.

6.3. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если в нем участвует (или в заочном голосовании приняло участие) более половины членов Ассоциации.

При отсутствии кворума для проведения Общего собрания членов Ассоциации Председатель Наблюдательного совета Ассоциации объявляет дату нового Общего собрания членов Ассоциации, которое должно состояться не позднее чем через 10 (десять) дней с той же повесткой дня.

Сообщение о созыве нового Общего собрания направляется членам Ассоциации по электронной почте с использованием каналов связи, позволяющим достоверно установить, что сообщение исходит от Ассоциации, не позднее, чем за 7 (семь) дней до даты его проведения.

6.4. В случае если Общее собрание созывается для принятия решений в форме заочного голосования (опросным путем), сообщение о созыве Общего собрания помимо информации, указанной в п. 6.2. настоящего Положения, должно содержать адрес электронной почты, по которому направляются заполненные бюллетени для голосования, или указание на иные способы их отправки с помощью электронных либо иных технических средств, дату и время окончания приема бюллетеней, а также срок внесения Членами Ассоциации предложений о включении в повестку дня Общего собрания дополнительных вопросов, который не может быть позднее 10 (десяти) дней до даты окончания приема бюллетеней.

6.5. Предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня Общего собрания, созываемого для принятия решений в форме заочного голосования (опросным путем), и прилагаемые к ним материалы принимаются только до установленного в сообщении о созыве Общего собрания срока.

6.6. Предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня Общего собрания, созываемого для принятия решений в форме заочного голосования (опросным путем), и прилагаемые к ним материалы направляются на адрес электронной почты, указанный в сообщении о созыве Общего собрания, с использованием каналов связи, позволяющих достоверно установить, что сообщение исходит от Члена Ассоциации.

6.7. В случае включения Наблюдательным советом по предложениям Членов Ассоциации дополнительных вопросов в повестку дня Общего собрания, проводимого в форме заочного голосования (опросным путем), не позднее 3 (трех) дней до даты проведения Общего собрания Ассоциация размещает на своем сайте в сети Интернет определенные Наблюдательным советом Ассоциации итоговую повестку дня Общего собрания, обновленный перечень информации (материалов) по вопросам повестки дня, порядок ознакомления с ними, а также обновленные формы бюллетеней для голосования.

Кроме того, итоговая повестка дня Общего собрания и бюллетени для голосования направляются каждому Члену Ассоциации по электронной почте с использованием каналов связи, позволяющим достоверно установить, что сообщение исходит от Ассоциации.

6.8. Члены Ассоциации, являющиеся аффилированными лицами или группой лиц, определяются Счётной комиссией Ассоциации на основании сведений, предоставляемых в обязательном порядке всеми членами Ассоциации, или иной официальной информации.

Типовая форма предоставления членом Ассоциации сведений о вхождении в состав аффилированных лиц или группы лиц, а также порядок и сроки предоставления подобной информации утверждаются Наблюдательным советом Ассоциации.

7. Регистрация участников Общего собрания

7.1. Регистрация участников Общего собрания членов Ассоциации, прибывших на заседание (подключившихся с использованием средств ВКС), проводится в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации, указанном в сообщении о созыве Общего собрания членов Ассоциации, и осуществляется Счётной комиссией Наблюдательного совета Ассоциации (далее – Счётная комиссия Ассоциации). При созыве Общего собрания для принятия решений в форме заочного голосования (опросным путем) регистрация участников Общего собрания не осуществляется.

7.2. Счётная комиссия Ассоциации проверяет полномочия и регистрирует лиц, участвующих в Общем собрании членов Ассоциации.

Участник Общего собрания, планирующий участие в собрании с использованием с ВКС, должен заблаговременно, до начала регистрации обеспечить поступление в Ассоциацию оригиналов документов (или их надлежащим образом заверенных копий), подтверждающих его полномочия.

При осуществлении регистрации Счётная комиссия Ассоциации должна вести журнал:

1) регистрации участников Общего собрания членов Ассоциации;
2) учета доверенностей и иных документов, подтверждающих права представителя члена Ассоциации.

Счётная комиссия Ассоциации по своей инициативе может вести и другие регистрационные формы, и журналы, а также осуществляет иные функции, предусмотренные Уставом Ассоциации и иными документами Ассоциации.

7.3. Регистрация участников Общего собрания членов Ассоциации начинается не позднее чем за 30 минут до времени начала проведения Общего собрания членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации открывается, если ко времени начала его проведения имеется кворум хотя бы по одному из вопросов, включенных в повестку дня собрания. Регистрация лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Ассоциации, не зарегистрировавшихся для участия в собрании до его открытия, оканчивается не ранее завершения обсуждения последнего вопроса повестки заседания, по которому имеется кворум.

В случае если ко времени начала проведения Общего собрания членов Ассоциации нет кворума ни по одному из вопросов, включенных в повестку дня собрания, открытие его переносится на срок, определенный председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации, но не более чем на 1 (Один) час. В случае если через 1 (Один) час кворум ни по одному из вопросов, включенных в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации не сформирован, наступают последствия, указанные в п. 6.3 настоящего Положения.

7.4. Право на участие в Общем собрании членов Ассоциации осуществляется членом Ассоциации через свои уполномоченные органы или представителя.

Передача прав (полномочий) представителю члена Ассоциации осуществляется путем выдачи письменного полномочия - доверенности.

Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случае представления копии доверенности, она должна быть удостоверена нотариально либо подписью уполномоченного лица и печатью члена Ассоциации.

7.5. При регистрации участники Общего собрания членов Ассоциации предъявляют Счётной комиссии Ассоциации следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность участника Общего собрания (паспорт);
- доверенность;
- руководитель члена Ассоциации - документ, подтверждающий его должностное положение в соответствии с законодательством Российской Федерации (решение уполномоченного органа члена Ассоциации об избрании/назначении на должность).

Регистрация участников Общего собрания, подключившихся с использованием средств ВКС, осуществляется при включенной видеокамере и демонстрации оригинала документа, удостоверяющего личность участника Общего собрания (паспорт).

Счётная комиссия Ассоциации проверяет соответствие идентификационных данных о лице, содержащихся в списке лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Ассоциации по документам, удостоверяющим личность.

7.6. Доверенности и иные документы, подтверждающие право участника Общего собрания действовать от имени члена Ассоциации, сдаются Счётной комиссии.

7.7. По итогам регистрации участников собрания Счётная комиссия оформляет протокол, в котором указываются:

- вид Общего собрания членов Ассоциации (годовое, внеочередное);
- дата проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- время начала и окончания регистрации участников Общего собрания;
- время проведения Общего собрания членов Ассоциации
- место проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- число участников Общего собрания членов Ассоциации, зарегистрировавшихся для участия в Общем собрании в установленном порядке;
- кворум по каждому вопросу, поставленному на голосование.

7.8. Протокол Счётной комиссии Ассоциации подписывается членами Счётной комиссии Ассоциации.

8. Проведение Общего собрания членов Ассоциации

8.1. Общее собрание Членов Ассоциации принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, либо в результате голосования Членов Ассоциации на заседании, либо без проведения заседания - заочным голосованием (опросным путем).

Заседания Членов Ассоциации могут проводиться дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, в том числе с использованием программ для организации видеоконференций (ВКС), позволяющих достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

8.2. Решения Общего собрания Членов Ассоциации в форме заочного голосования (опросным путем) не могут приниматься по вопросам, предусмотренным подпунктами 1-9, 12-18, пункта 2.2. настоящего Положения.

8.3. Члены Ассоциации участвуют в Общем собрании членов Ассоциации через свои уполномоченные органы или представителей, полномочия которых должны быть оформлены в установленном законом порядке.

8.4. По решению Председательствующего голосование по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации может проводиться непосредственно после обсуждения каждого вопроса, ряда вопросов или всех вопросов повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

В случае необходимости Председательствующий на Общем собрании членов Ассоциации вправе изменить очередность рассмотрения вопросов повестки дня, если данные вопросы взаимонезависимы.

8.5. Участник Общего собрания членов Ассоциации вправе проголосовать в любой момент после прохождения им регистрации, но не позднее объявления Председательствующим решения о прекращении голосования по вопросу (вопросам) повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

8.6. При созыве Общего собрания членов Ассоциации для принятия решений в форме заочного голосования бюллетени для голосования направляются на адрес электронной почты, указанный в сообщении о созыве Общего собрания, с использованием каналов связи, позволяющих достоверно установить, что сообщение исходит от Члена Ассоциации, либо иным способом их отправки с помощью электронных либо иных технических средств.

8.7. Счётная комиссия Ассоциации не принимает бюллетени после объявления о прекращении голосования по вопросу (вопросам) повестки дня Общего собрания членов Ассоциации, а также поступившие после срока, установленного сообщением о созыве Общего собрания членов Ассоциации для принятия решений в форме заочного голосования.

8.8. Бюллетени для голосования выдаются Счётной комиссией Ассоциации участникам Общего собрания членов Ассоциации непосредственно после их регистрации. Участникам Общего собрания, подключившимся с использованием средств ВКС, бюллетени для голосования направляются посредством ВКС или по адресу электронной почты, указанному при регистрации и идентификации, при включенной видеокамере.

8.9. Общее собрание членов Ассоциации проводится в следующем порядке (за исключением проведения Общего собрания в форме заочного голосования):

1) открытие председательствующим Общего собрания членов Ассоциации;
2) определение Счётной комиссией Ассоциации кворума;
3) оглашение председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации вопросов повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;
4) определение председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации очередности рассмотрения вопросов повестки дня Общего собрания членов Ассоциации и порядка голосования по ним;
5) рассмотрение Общим собранием членов Ассоциации вопросов повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;

6) выступление представителей членов Ассоциации и иных приглашенных лиц по вопросу повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;
7) голосование по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;
8) подведение Счётной комиссией Ассоциации итогов голосования по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с полученными и надлежащим образом оформленными бюллетенями для голосования;
9) оглашение председательствующим решений Общего собрания членов Ассоциации по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

Очередность и продолжительность выступлений определяется председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации. Приглашенные лица, за исключением членов Ассоциации, Председателя Правления Ассоциации и членов Правления Ассоциации, вправе выступать и участвовать в обсуждении вопросов повестки дня Общего собрания членов Ассоциации только с согласия председательствующего на Общем собрании членов Ассоциации и в определенном им порядке.

8.10. При проведении Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования (опросным путем) Счётная комиссия Ассоциации на основании поступивших в установленный срок бюллетеней для голосования определяет наличие кворума для голосования и результаты голосования по каждому вопросу повестки дня.

По результатам обработки бюллетеней для голосования Счётной комиссией составляется протокол об итогах голосования по вопросам повестки дня в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

На основании протокола Счётной комиссии секретарем Общего собрания Членов Ассоциации составляется протокол Общего собрания членов Ассоциации в срок не более 4 (четырех) рабочих дней с даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

8.11. Голосование по всем вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации осуществляется бюллетенями для голосования, в том числе составляемых с помощью электронных либо иных технических средств. Участник Общего собрания, подключившийся с использованием средств ВКС, направляет заполненный и подписанный бюллетень (электронный образ (сканированную копию) подписанного бюллетеня) для голосования посредством ВКС или по адресу электронной почты или иным способом с помощью электронных либо иных технических средств, указанным в уведомлении о созыве Общего собрания. При этом указанный электронный образ подписанного бюллетеня для голосования приравнивается к оригиналу. Подсчет и обработку бюллетеней осуществляет Счётная комиссия Ассоциации.

При возникновении процедурных вопросов, связанных с порядком проведения Общего собрания членов Ассоциации, не урегулированных Уставом Ассоциации и настоящим Положением, голосование может осуществляться представителями членов Ассоциации, участвующими в Общем собрании, путём поднятия рук и поочередного голосования с использованием ВКС при включенной видеокамере (за исключением проведения Общего собрания в форме заочного голосования).

8.12. В бюллетенях для голосования уполномоченным органом или представителем члена Ассоциации по каждому вопросу повестки дня Общего собрания должен быть выбран один из следующих вариантов голосования: «за», «против», «воздержался». Представитель члена Ассоциации выбирает вариант голосования, соответствующий его решению. Бюллетень для голосования должен быть подписан представителем члена Ассоциации с расшифровкой его подписи.

Бюллетень, неправильно заполненный, неподписанный или не содержащий расшифровки подписи представителя члена Ассоциации, является недействительным, а представитель члена Ассоциации, проголосовавший им, - не участвующим в голосовании по данному вопросу повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

Признание недействительным бюллетеня для голосования представителя члена Ассоциации, не влечёт за собой изменения числа голосов в составе аффилированных лиц или группы лиц, имеющих право принимать участие в голосовании.

Бюллетени для голосования (в том числе распечатанные сканированные копии, полученные посредством средств ВКС или электронной почты) подшиваются к протоколу Общего собрания членов Ассоциации и хранятся в делах Ассоциации. Хранение бюллетеней для голосования организует Председатель Правления Ассоциации.

В случае если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение требования о заполнении и подписании бюллетеня в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

8.13. Каждый член Ассоциации обладает одним голосом на Общем собрании членов Ассоциации, если федеральными законами или Уставом Ассоциации не установлено иное.

8.14. Решения по вопросу, указанному в подпункте 8 пункта 2.2. настоящего Положения принимаются единогласно всеми членами Ассоциации, участвующими в Общем собрании членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в подпунктах 1-7, 9-19 пункта 2.2. настоящего Положения, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов от общего числа Членов Ассоциации, участвующих в Общем собрании Членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, не отнесенным к его исключительной компетенции принимаются большинством голосов членов Ассоциации, участвующих в Общем собрании членов Ассоциации.

8.15. На Общем собрании членов Ассоциации Секретарем Общего собрания членов Ассоциации ведется протокол. В случае использования при проведении собрания средств ВКС осуществляется обязательная видеозапись трансляции, которая подлежит хранению на материальном носителе вместе с протоколом.

В качестве вспомогательного материала при оформлении протокола Общего собрания членов Ассоциации может использоваться его аудиозапись, которая не должна использоваться в иных целях.

8.16. Протокол Общего собрания членов Ассоциации должен содержать:

1) указание на вид Общего собрания членов Ассоциации (годовое, внеочередное);
2) указание на форму принятия решения Общим собранием членов Ассоциации (заседание, дистанционное заседание или заочное голосование);
3) время начала и окончания регистрации участников Общего собрания (в случае заочного голосования – дата и время окончания приема бюллетеней для голосования, способ их направления);
4) указание на дату, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации и (или) способ дистанционного участия (в случае заочного голосования - место определения результатов голосования);
5) перечень членов Ассоциации, участвующих в Общем собрании членов Ассоциации, иных лиц, приглашенных для участия в Общем собрании членов Ассоциации;
6) информацию о членах Ассоциации, являющихся аффилированными лицами, только в случае необходимости и с соблюдением требований о конфиденциальности;
7) информацию о кворуме Общего собрания членов Ассоциации;
8) повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
9) формулировки проектов решений по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;
10) результаты голосования членов Ассоциации по каждому вопросу повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;
11) решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации;
12) сведения о Членах Ассоциации, голосовавших против принятия решения Общего собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
13) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если Член Ассоциации потребовал их внести в протокол;
14) сведения о лицах, производивших подсчет голосов.

К протоколу Общего собрания членов Ассоциации прилагается протокол Счётной комиссии Ассоциации об итогах голосования по вопросам повестки дня.

8.17. Протокол Общего собрания членов Ассоциации составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, не позднее 10 (десяти) дней после закрытия Общего собрания членов Ассоциации, подписывается Председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации (в случае заочного голосования - Председателем Наблюдательного совета) и секретарем Общего собрания членов Ассоциации.

Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации, а также итоги голосования доводятся до членов Ассоциации путем направления копии протокола Общего собрания членов Ассоциации не позднее 10 (десяти) дней после его подписания.

8.18. Иные вопросы, связанные с созывом и проведением Общего собрания членов Ассоциации, регламентируются документом Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации, а также отдельными решениями Наблюдательного совета Ассоциации.

9. Заключительные положения

9.1. Члены Ассоциации обеспечивают соблюдение режима конфиденциальности получаемых сведений. Перечень конфиденциальной информации определяется документами Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Информация о факте нарушения членами Ассоциации настоящего Положения может быть распространена Председателем Наблюдательного совета Ассоциации среди членов Наблюдательного совета Ассоциации и членов Ассоциации.

9.3. Изменение и дополнение норм настоящего Положения производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому с соблюдением установленного порядка. Иные вопросы, касающиеся процедур созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации, могут регулироваться решениями Наблюдательного совета Ассоциации, которые не должны противоречить Уставу Ассоциации и настоящему Положению.

9.4. Наблюдательный совет Ассоциации не вправе изменять порядок голосования и принятия решений по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации